



Aika 14.10.2025, klo 17:00 - 19:02

Paikka Vihikari 10, 1.krs., nh Aurora

Käsitellyt asiat

§ 66 Muistion tarkastajan valinta

§ 67 Ajankohtaiset asiat

§ 68 Viestintäkatsaus

§ 69 Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset / avustustoiminnan periaatteet

§ 70 Kylätoiminnan avustukset / avustustoiminnan periaatteet

§ 71 Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001

§ 72 Muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Malkamäki, puheenjohtaja
Anne-Mari Jaara
Sari Janatuinen
Tuukka Myllymäki
Suvi Maijala
Minna Siira
Mari Tulla

Muut saapuvilla olleet

Vanessa Väliaho, nuorisovaltuuston edustaja
Laura Kantomaa, hallintojohtaja
Sanna Virkkunen, palvelusihteeri, sihteeri
Johanna Kantola, viestinnän suunnittelija, poistui 17:30
Kaija Muraja, kaavoituspäällikkö, saapui 17:57, poistui 18:49
Meea Sourander, asemakaava-arkkitehti, saapui 18:20, poistui 18:49

Poissa

Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Antti Ollikainen

Allekirjoitukset

Janne Malkamäki
Puheenjohtaja

Sanna Virkkunen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 15.10.2025 klo 18:25.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mari Tulla



§ 66

Muistion tarkastajan valinta

Yhteisöllisyysvaliokunta valitsee muistion tarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Muistion tarkastajaksi valittiin Mari Tulla.



§ 67

Ajankohtaiset asiat



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 25, 15.04.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 68, 14.10.2025

§ 68

Viestintäkatsaus

244Dno-2025-346

Yhteisöllisyysvaliokunta, 15.04.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kempele-sopimuksessa on asetettu kunnan viestinnän tavoitteeksi näkyvyys eri medioissa ja käytössä olevat viestintäkanavat. Näkyvyystavoite vuodelle 2025 on 140 artikkelia viikossa. Viestintäkanaviksi on talousarviossa määritelty Facebook, Twitter, Instagram, Kuntatiedote, web-sivut ja TikTok (VisitKempele).

Kunnan viestintää ohjaa Viestintä- ja markkinointisuunnitelma (KH 18.12.2023 §426). Viestintä- ja markkinointisuunnitelman mukaisesti kunnanjohton viestintä vastaa viestinnän koordinoinnista, kehittämisestä ja suunnittelusta.

Kunnanjohton viestintä esittää valiokunnalle laajemman katsauksen Kempeleen kunnan viestinnän nykytilasta, suunnitelmista ja kehittämisestä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (15.4.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta kiittää kattavasta esityksestä ja merkitsee esittelyn tiedoksi.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 14.10.2025, § 68

Kempele-sopimuksessa on asetettu kunnan viestinnän tavoitteeksi näkyvyys eri medioissa ja käytössä olevat viestintäkanavat. Näkyvyystavoite vuodelle 2025 on 140 artikkelia viikossa. Viestintäkanaviksi on talousarviossa määritelty Facebook, Twitter, Instagram, Kuntatiedote, web-sivut ja TikTok (VisitKempele).

Kunnan viestintää ohjaa Viestintä- ja markkinointisuunnitelma (KH 18.12.2023 §426). Viestintä- ja markkinointisuunnitelman mukaisesti kunnanjohton viestintä vastaa viestinnän koordinoinnista, kehittämisestä ja suunnittelusta.

Kunnanjohton viestintä esittää valiokunnalle laajemman katsauksen Kempeleen kunnan viestinnän nykytilasta, suunnitelmista ja kehittämisestä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta kiittää esittelystä ja merkitsee esityksen tiedoksi.





Yhteisöllisyysvaliokunta, § 57, 16.09.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 62, 30.09.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 69, 14.10.2025

§ 69

Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset / avustustoiminnan periaatteet

244Dno-2025-769

Yhteisöllisyysvaliokunta, 16.09.2025, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustushakemus.pdf

2 Vuonna 2025 avustusta hakeneet järjestöt.pdf

Järjestöille ja yhteisöille jaetaan vuosittain avustuksia. Tätä kyseistä avustusta voivat hakea kaikki järjestöt, urheiluseuroja lukuunottamatta.

Avustuksen myöntämisperusteet ovat seuraavanlaiset:

Avustus on tarkoitettu yhteisön toiminnan tukemiseen. Avustuksen saajan tulee olla kempeleläinen yhteisö tai yhdistys. Avustusta on haettava kunnan avustuslomakkeella. Hakemuksesta tulee ilmetä, mihin tarkoitukseen avustusta haetaan. Yhteisöjen ja yhdistysten tulee pyydettäessä esittää edellisen vuoden toimintakertomus/kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja hakemuslomakkeessa mahdollisesti edellytetyt liitteet. Hakijan toimittamien väärin tai puutteellisten tietojen perusteella myönnettyt tuet voidaan periä takaisin osittain tai kokonaan. Tuen myöntäminen edellyttää, ettei hakija ole laiminlyönyt veroja tai muita lakisääteisiä maksuja eikä hakijalla ole olennaisia maksuhäiriöitä.

Avustushakemuksia on periteisesti saapunut viime vuosina 20-30 kpl. Hakemusten käsittely ja avustussummien määrittäminen on ollut haastavaa, koska hakemusten arvioiminen on ollut haastavaa voimassa olevien myöntämisperusteiden puitteissa. Avustuksen myöntämisperusteita ja hakemusten arviointia on siis tarpeen tarkastella ja päivittää. Olennaista on, että myöntämisperusteet ja hakemusten arvioinnin kriteerit ovat avoimet ja selkeät myös hakijoille.

Avustusperiaatteisiin voidaan kirjata esimerkiksi yhteys yhteisöllisyysohjelmaan ja sen periaatteiden toteutumiseen toiminnassa, tai muita toivottuja teemoja. Olennaista on myös löytää selkeät arvioinnin keinot.

Valiokunnalta haetaan ohjausta myöntämisperusteiden linjauksiin ja arvioinnin muodostamiselle.

Yhteisöllisyysvaliokunta (16.9.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään kokouksessa käydyn keskustelun mukaisesti.



Yhteisöllisyysvaliokunta, 30.09.2025, § 62

Liitteet

1 Yhteisöavustus_päivitetty ohje_2025.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta kävi kokouksessaan 16.9.2025 ohjaavan lähetekeskustelun päivitettyjen periaatteiden muodostamisesta. Tämän keskustelun pohjalta on laadittu luonnos avustuksen periaatteiksi ja ohjeeksi. Valiokunta käsittelee luonnokset päivitettyiksi periaatteiksi sekä ohjeeksi.

Ohjeluonnos käsitellään järjestöillä 28.10.2025. Luonnos lähetetään myös sähköisesti järjestölistalle arvioitavaksi. Näin järjestöillä ja yhdistyksillä on vielä mahdollisuus vaikuttaa periaatteiden sisältöön.

Yhteisöllisyysvaliokunta (30.9.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 14.10.2025, § 69

Liitteet

1 Yhteisöavustus_hakuohje_2025_luonnos.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee kokouksessaan 30.9.2025 luonnoksen yhteisöavustuksen päivitetystä hakuohjeesta. Tämän keskustelun pohjalta hakuohjetta on edelleen päivitetty. Lisäksi on laadittu luonnos avustuksen hakukaavakkeesta sekä pisteytyskriteereistä.

Ohjeluonnos käsitellään järjestöillä 28.10.2025. Luonnos lähetetään myös sähköisesti järjestölistalle arvioitavaksi. Näin järjestöillä ja yhdistyksillä on vielä mahdollisuus vaikuttaa periaatteiden sisältöön.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään ja viemään avustustoiminnan periaatteet kuultavaksi järjestöiltään joka pidetään 28.10.2025.



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 63, 30.09.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 70, 14.10.2025

§ 70

Kylätoiminnan avustukset / avustustoiminnan periaatteet

244Dno-2025-817

Yhteisöllisyysvaliokunta, 30.09.2025, § 63

Liitteet

1 Kyläavustus_päivitetty ohje_2025.pdf

Kunnallistekniikan alaprosessi jakaa määrärahan mukaisesti avustuksia Kempeleessä toimiville kyläyhdistyksille. Avustusprosessi on vuosien saatossa muotoutunut. Avustustoiminnalle ei ole kuitenkaan luotu selkeitä periaatteita tai hakuohjeistusta.

Yhteisöllisyysvaliokunta kävi kokouksessaan 16.9.2025 ohjaavan lähetekeskustelun periaatteiden muodostamisesta. Tämän keskustelun pohjalta valiokunta käsittelee laaditun luonnoksen avustuksen periaatteiksi ja hakuohjeeksi.

Kyläyhdistyksille annetaan mahdollisuus kommentoida luonnosta periaatteiksi ja ohjeeksi valiokunnan käsittelyn jälkeen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (30.9.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 14.10.2025, § 70

Liitteet

1 Kyläavustus_hakuohje_2025_luonnos.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee kokouksessaan 20.9.2025 luonnosta kylätoiminnan avustushakuohjeeksi. Tämän keskustelun pohjalta avustushakuohjetta on edelleen päivitetty. Lisäksi on laadittu luonnos avustuksen hakukaavakkeesta.

Kyläyhdistyksille annetaan mahdollisuus kommentoida luonnosta periaatteiksi ja ohjeeksi valiokunnan käsittelyn jälkeen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään esitetyn mukaisesti.





Kunnanhallitus, § 336, 12.11.2024
Yhteisöllisyysvaliokunta, § 71, 14.10.2025

§ 71

Kempeleen asemakaavan muutos / Kempelehallin ja lukion kortteli 9001

244Dno-2024-599

Kunnanhallitus, 12.11.2024, § 336

Valmistelijat / lisätiedot:

Liitteet

1 Kempeleen asemakaava muutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 /
Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kempeleen kunnan kaavoitus on saanut kaavoitusaloitteen (kunnanjohtajan sähköposti 9.9.2024) Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 asemakaavamuutoksen käynnistämiseksi.

Kirkonkylätalon rakentamiseen liittyvät purku- ja rakennustyöt ovat valmistuneet 2024. Kunnalla on nyt tarve tutkia Vihiluodonkujan eteläpuolelle jääneiden Kempeleen lukion ja liikuntahallin tulevaa sijaintia. Nykyinen lukiorakennus on huonokuntoinen, ja valtuusto on ohjannut, että peruskorjauksen sijaan vanha rakennus puretaan ja rakennetaan uusi. Kunnalla on myös tarve tutkia mahdollisen uuden jäähallin rakentamista Kempelehallin läheisyyteen.

Kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa asemakaavaa siten, että se mahdollistaa uuden lukiorakennuksen toteuttamisen ja liikuntapalveluiden laajentamisen Kirkonkylätalon yhteyteen. Kaavassa tarkastellaan myös alueen liikenne- ja pysäköintijärjestelyjä.

Asemakaavan muutos koskee kortteliä 9001 sekä kortteliin liittyviä katu- ja viheralueita. Suunnittelualue on kokonaisuudessaan Kempeleen kunnan omistuksessa, ja alueen laajuus on noin 6 ha.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus tekee myönteisen päätöksen Keskustan tilastoalueen Kirkonseudun pienalueelle sijoittuvan kaavahankkeen Kempeleen asemakaavan muutos, Kempelehallin ja lukion kortteli 9001 käynnistämisestä ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettamisesta.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 14.10.2025, § 71

Valmistelija / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Lukion korttelia 9001 koskeva asemakaavan muutos kuulutettiin vireille 12.11.2024 ja kaavahankkeen OAS asetettiin nähtäville 20.11.2024-20.12.2024. Kaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa asemakaavaa siten, että se mahdollistaa uuden lukiorakennuksen toteuttamisen ja liikuntapalveluiden laajentamisen Kirkonkyläntalon yhteyteen. Kaavassa tarkastellaan myös alueen liikenne- ja pysäköintijärjestelyjä.

Valiokunnalle esitellään esityksessä kaavoituksen tutkimia lähtökohtia ja näkökulmia asemakaavaluonnoksen laatimiselle. Valiokunnalta pyydetään ohjausta kaavoituksen ajatuksiin tulevan lukiorakennuksen sijoittumisesta alueelle sekä rakennusten massoitte- lusta ja materiaaleista.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Rakennusten sijoittelu

Rakennusten sijoittelu esityksessä nähdään hyvänä, viherkaistale toivotaan jäävän. Vanhan kirkon erityinen huomiointi olennaista.

Rakentamisen vaiheistus

Mikali liikuntahallia voidaan vielä hyödyntää se voidaan rakentaa myöhemmin.

Rakennuksen ulkonäkö

Rakennukseen toivotaan neutraaleja sävyjä, struktuuria sekä puun hyödyntämistä julkisivussa.

D-salin julkisivun yhtenäistäminen uuteen rakennukseen.



§ 72

Muut asiat



Muutoksenhakukielto

§66, §68, §69, §70, §71

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)